

## **Regulamin uczestnictwa w Balu karnawałowym dla dzieci 13.01.2023**

### **I. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI BALU**

1. Organizatorem balu jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie (zwany dalej MOK).
2. Informacja o balu dostępna jest na stronie internetowej [www.mok-kamyk.pl](http://www.mok-kamyk.pl) oraz udzielana w siedzibie MOK.
3. Lista uczestników tworzona jest na podstawie zapisów z uwzględnieniem maksymalnej liczby uczestników.

### **II. WARUNKI UCZESTNICTWA W BALU**

1. Warunkiem uczestnictwa w balu realizowanego przez MOK jest:
  - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem,
  - b) dokonanie zgłoszenia uczestnika balu, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu. Po zapisaniu uczestnik trafia na listę uczestników.
2. Zgłoszenia uczestnictwa w warsztatach dokonać można jedynie on-line, na portalu [www.strefazajec.pl](http://www.strefazajec.pl)
3. Rezygnację z balu należy zgłosić osobiście lub mailowo na adres [kontakt@mok-kamyk.pl](mailto:kontakt@mok-kamyk.pl).
4. W imieniu małoletnich uczestników zgłoszenia na bal, czynności z zakresu spraw organizacyjnych dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.
5. Przygotowanie odpowiedniego obuwia dla dziecka – miękka jasna podeszwa nie zostawiająca śladów na posadzce.

### **III. KWESTIE ORGANIZACYJNE**

1. Bal odbywa się w ustalonym przez MOK miejscu i w ustalonych godzinach 13.01.2023 g. 15.00 – Sala Audytoryjna MOK.
2. Uczestnicy balu oraz ich opiekunowie podzieleni są na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników.
4. W przypadku zbyt niskiej frekwencji, MOK zastrzega sobie prawo do zrezygnowania z realizacji balu.
5. W sytuacji odwołania lub przeniesienia balu MOK powiadomi uczestników oraz opiekunów.

### **IV. BEZPIECZEŃSTWO**

1. W balu mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy oraz opiekunowie.
2. Opiekun bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uczestnika balu.

3. Uczestnikom balu nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. Uczestników balu obowiązuje zakaz wnoszenia wyposażenia pracowni lub sali.
5. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi uczestnik lub prawny opiekun uczestnika.
6. MOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na korytarzach, w salach lub szatni.
7. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
8. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnik zajęć zobowiązany jest do stosowania się do poleceń instruktora prowadzącego lub pracownika obiektu.

#### **V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Miejski Ośrodek Kultury w Pruszkowie zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania zdjęć i nagrań filmowych z balu z udziałem uczestników balu w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MOK.
2. W celu spełnienia wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, przez „MOK”, uczestnicy zajęć mają zakaz wykonywania zdjęć i nagrań prywatnymi urządzeniami do rejestracji obrazu i dźwięku.
3. Wszelkie opinie i skargi na temat zajęć organizowanych przez MOK w Pruszkowie prosimy kierować do Dyrektora MOK na adres e-mail: sekretariat@mok-kamyk.pl.
4. Administratorem danych osobowych uczestników balu jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie, z siedzibą w Pruszkowie 05-800, przy ul. Bohaterów Warszawy 4. Można się z nami skontaktować: listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres, telefonicznie pod nr. telefonu 22 728-39-40, mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [sekretariat@mok-kamyk.pl](mailto:sekretariat@mok-kamyk.pl). Dane osobowe uczestników zajęć przetwarzane będą w celu: realizacji projektów kulturalno-edukacyjnych, na podstawie udzielonej zgody, (np. na wizerunek), zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO, niezbędnym do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy, zgodnie art. 6 ust 1 lit b RODO, realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w przypadku wydarzeń płatnych – przechowywanie dokumentacji księgowej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - archiwizacja dokumentów, wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, zgodnie art. 6 ust 1 lit e RODO, wynikających z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ze statutu Miejskiego Ośrodka Kultury oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – roszczenia i obrona przed roszczeniami. – pełna treść obowiązku informacyjnego dostępna jest pod adresem: [www.mok-kamyk.pl/rodo](http://www.mok-kamyk.pl/rodo)